



Marktgemeindeamt Saxen

A – 4351 Saxen 77, Politischer Bezirk Perg, OÖ.
Tel.: 07269 355-0, Fax: DW 20, DVR: 0025437, UID Nr. 23431800
e-mail: gemeinde@saxen.at www.saxen.at

Zahl: 011-5/2019
Bearb.: AL Wolfgang Kühberger

Saxen, am 11.03.2019

Stellenausschreibung der Marktgemeinde Saxen

Gemäß den Bestimmungen des § 9 OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF. und aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 11.03.2019 wird vom Marktgemeindeamt Saxen folgender Dienstposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

Wir suchen

eine/n

Lehrling

Unser Angebot:

- + Wir bieten einen sicheren Arbeitsplatz
- + Vollbeschäftigung (40 Wochenstunden)
- + Ausbildung in 2 Berufsbildern möglich
 - o Verwaltungsassistent/in
 - o Bürokaufmann/frau
- + Entlohnung nach den Richtlinien für Lehrlinge im öö. Gemeinde(verbands)bereich:
 - o 1. Lehrjahr: 570,00 €; 2. Lehrjahr: 720,00 €; 3. Lehrjahr 1020,00 €;
- + **Beginn des Dienstverhältnisses mit 01.09.2019**

Ihr Tätigkeitsbereich:

- + Arbeiten im Posteingang und Postausgang erledigen
- + Texte und Schriftstücke aufgrund von Vorgaben korrekt und formgerecht erstellen
- + Mithilfe im Gemeindehaushaltswesen
- + Bestände (wie Büromaterial, Dokumente) beschaffen und führen
- + Arbeiten im Rahmen des Zahlungsverkehrs durchführen
- + Termine und Besprechungen, vor- und nachbereiten
- + Kunden oder Parteien informieren und betreuen
- + Administrative Arbeiten mit Hilfe der betrieblichen EDV durchführen
- + Statistiken, Dateien und Karteien anlegen, warten und auswerten

Voraussetzungen:

- + Österreichische Staatsbürgerschaft
- + Abschluss des 9. Pflichtschuljahres
- + Volle Handlungsfähigkeit
- + Persönliche und fachliche Eignung
- + Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- + Gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung

Ihre erforderliche Qualifikation:

- + Gute EDV-Grundkenntnisse
- + Einsatz- und Lernbereitschaft
- + Merkfähigkeit und Genauigkeit
- + Kontaktfreudigkeit und gute Umgangsformen

Sonstiges:

- + Erforderlich ist die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit sämtlichen Gemeindebediensteten
- + Flexibilität
- + Lehre mit Matura wird seitens des Marktgemeindeamtes unterstützt

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen und umfasst ein Vorstellungsgespräch. Genauer Termin wird bekannt gegeben.

Bewerbungen müssen bis spätestens 05.04.2019, 12:00 Uhr unter Beilage eines Lebenslaufes, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterbescheinigung, Schulabschlusszeugnisse (ab 4. Klasse HS/MMS), wenn vorhanden Nachweise (z.B. Talente-Check, ECDL etc.), beim **Marktgemeindeamt Saxen eingebracht werden.**

Ärztliche Untersuchung wird im Rahmen der Objektivierung durchgeführt um die Eignung zum Beruf festzustellen.

Allfällige Kosten, welche im Zuge der Bewerbung anfallen können, sind vom Bewerber selbst zu tragen.

Rechtsgrundlagen:

- + Auf das Dienstverhältnis sind die Bestimmungen des OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 anzuwenden.

Für Rückfragen steht Ihnen AL Wolfgang Kühberger, Tel. 07269 355-11, zur Verfügung.

Angeschlagen am: 12.03.2019
Abgenommen am: 08.04.2019