



Marktgemeindeamt Saxen

A – 4351 Saxen 77, Politischer Bezirk Perg, OÖ.
Tel.: 07269 355-0, Fax: DW 20, DVR: 0025437, UID Nr. 23431800
e-mail: gemeinde@saxen.at www.saxen.at

Zahl: 011-5/2021
Bearb.: AL Wolfgang Kühberger

Saxen, am 08.02.2021

Stellenausschreibung der Marktgemeinde Saxen

Gemäß den Bestimmungen des OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF. und aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 08.02.2021 wird vom Marktgemeindeamt Saxen folgender Dienstposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

Wir suchen für den Tätigkeitsbereich Bauhof und Gebäudeverwaltung

einen

Facharbeiter (m/w/d)

Unser Angebot:

- ✚ Wir bieten einen sicheren Arbeitsplatz
- ✚ Entlohnung nach der Gehaltsgruppe GD 19.1 des Oö. GDG 2002: Einstiegsgehalt GD 19.1 (Stufe 1 Brutto € 2.150,80 + Zulagen)
Endgültiges Einstiegsgehalt wird nach Vorlage der Vordienstzeiten errechnet
- ✚ Vollbeschäftigung (40 Wochenstunden)
- ✚ **Beginn des Dienstverhältnisses ab 01.07.2021 möglich**

Ihr Tätigkeitsbereich:

- ✚ Durchführung von Facharbeiten und Überwachung der Tätigkeiten
- ✚ Brandschutzbeauftragter der Marktgemeinde Saxen
- ✚ Abwicklung des laufenden Bauhofbetriebes, der ständig wiederkehrenden Aufgaben und der seitens der Amtsleitung vorgegeben Arbeiten
- ✚ Einteilung des Fuhrparks
- ✚ Überwachung der Reinigungsarbeiten und Koordinierung aller Reinigungskräfte
- ✚ Beschaffungswesen im Bereich Bauhof und Reinigung
- ✚ Instandhaltung- und Wartungsarbeiten sowie Durchführung von Reparaturen an den gemeindeeigenen Gebäuden
- ✚ Organisation des Schließdienst & Mithilfe bei Schul- und Gemeindeveranstaltungen
- ✚ Vertretungstätigkeit für den Bereitschaftsdienst während des Winters

Ihre erforderliche Qualifikation:

- ✚ abgeschlossene Ausbildung in einem technisch-handwerklichen Beruf oder landwirtschaftliche Fachkräfte sowie einschlägige Berufspraxis
- ✚ Führerschein B
- ✚ bei männlichen Bewerbern abgeschlossener Präsenz- oder Zivildienst
- ✚ EDV-Kenntnisse bzw. EDV-Praxis
- ✚ Einwandfreies Vorleben
- ✚ Volle Handlungsfähigkeit
- ✚ Gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung

Weitere erwünschte Qualifikationen:

- ✚ einschlägige Berufserfahrung
- ✚ Ausgeprägtes Verständnis und Erfahrung in wirtschaftlicher Steuerung, Organisation und Personalführung
- ✚ Führerschein C + E + F
- ✚ Mitarbeit bei der örtlichen Feuerwehr

Sonstiges:

- ✚ Kundenfreundlicher Umgang wird vorausgesetzt
- ✚ Erforderlich ist die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit sämtlichen Gemeindebediensteten
- ✚ Flexibilität
- ✚ Ablegung des Modules 1 im Rahmen der Dienstausbildung
- ✚ Bereitschaft zur Weiterbildung

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen und umfasst ein Vorstellungsgespräch. Genauer Termin wird bekannt gegeben.

Bewerbungen müssen bis spätestens Freitag, 19. März 2021, 12:00 Uhr unter Beilage eines Lebenslaufes, Geburtsurkunde, wenn zutreffend Heiratsurkunde und Geburtsurkunde(n) des(r) Kindes(r), Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterbescheinigung, Schulabschlusszeugnisse (ab der 4. Klasse Hauptschule), Nachweis der geforderten Berufsausübung, Führerscheinkopie, **beim Marktgemeindeamt Saxen eingebracht werden.**

Rechtsgrundlagen:

- ✚ Auf das Dienstverhältnis sind die Bestimmungen des OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 anzuwenden.

Für Rückfragen steht Ihnen AL Wolfgang Kühberger, Tel. (07269) 355-11, zur Verfügung.

Angeschlagen am: 09.02.2021

Abgenommen am: 19.03.2021