



Marktgemeindeamt Saxen

A – 4351 Saxen 77, Politischer Bezirk Perg, OÖ.
Tel.: 07269 355-0, Fax: DW 20, UID Nr. 23431800
e-mail: gemeinde@saxen.at www.saxen.at

Zahl: 011-5/2025
Bearb.: AL Wolfgang Kühberger

Saxen, am 12.06.2025

Stellenausschreibung

Gemäß den Bestimmungen des § 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF. und aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 12.06.2025 wird vom Marktgemeindeamt Saxen folgender Dienstposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

Wir suchen

eine

Pädagogische Assistenzkraft

für die Krabbelstube Saxen

Unser Angebot:

- + Wir bieten einen sicheren Arbeitsplatz
- + Teilzeitkraft 27 Wochenstunden
- + Entlohnung nach der Gehaltsgruppe GD 22 des Oö. GDG 2002:
- + Einstiegsgehalt GD 22 (Stufe 1 Brutto € 2.460,10 + Zuschlag von € 169,40 bei 40 Wochenstunden, endgültiges Einstiegsgehalt wird nach Vorlage der Vordienstzeiten errechnet)
- + **Beginn des Dienstverhältnisses ab 01. September 2025 möglich – vorerst befristet für die Dauer bis 31. Juli 2027**

Ihr Tätigkeitsbereich:

- + Unterstützung der Pädagogen und Betreuung der Kinder in den Kinderbetreuungseinrichtungen (Kindergarten, Krabbelstube) unter Anleitung der gruppenführenden Pädagogen
- + eigenständige Betreuung einer Teilgruppe
- + Zusammenarbeit mit Kolleg*innen und Kinderbetreuungseinrichtungsleitungen
- + Allgemeine Tätigkeiten für das Aufrechterhalten des Betriebes zur Betreuung und Versorgung der Kinder
- + Teilnahme und Mithilfe bei Aktivitäten mit den Eltern und Veranstaltungen des Kindergartens bzw. der Krabbelstube
- + Mithilfe bei Reinigungsarbeiten
- + Mithilfe beim Mittagsdienst

Ihre erforderliche Qualifikation:

- + Abgeschlossene KindergartenhelferIn-Ausbildung, KindergartenassistentIn-Ausbildung, Ausbildung zur pädagogischen Assistentkraft
- + Bereitschaft zur Entwicklung und Umsetzung zeitgemäßer pädagogischer Konzepte, sowie zur Weiterbildung und
- + Verständnis im Umgang mit Kindern
- + Fähigkeit sich auf die Bedürfnisse von Kindern einzulassen
- + Teamfähigkeit und Flexibilität (Einverständnis zur Leistung flexibler Dienstzeiten)
- + Österr. Staatsbürger(in) oder EU-Bürger(in)
- + Lebensalter von mindestens 18 Jahren, bei männlichen Bewerbern abgeschlossener Präsenz- oder Zivildienst
- + einwandfreies Vorleben
- + volle Handlungsfähigkeit
- + persönliche Eignung (gesundheitlich und geistig)

Sonstiges:

- + Erforderlich ist die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit sämtlichen Gemeindebediensteten
- + Flexibilität
- + Bereitschaft zur Leistung von Mehrarbeit
- + Ev. Aushilfstätigkeit in anderen Kinderbetreuungseinrichtungen
- + Ablegung des Modules 1 im Rahmen der Dienstausbildung

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen und kann Vorstellungsgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen umfassen.

Bewerbungen müssen bis spätestens Freitag, 27. Juni 2025, 12:00 Uhr unter Beilage eines Lebenslaufes, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, besondere Strafregister-bescheinigung (für Kinder- und Jugendfürsorge) sowie das Abschlusszeugnis der höchsten Schulausbildung beim Marktgemeindeamt Saxen eingebracht werden.

Weiters erwünscht sind sonstige persönliche Urkunden (wie Heiratsurkunden, Geburtsurkunden der Kinder etc.) und wenn vorhanden Nachweise über Aus- und Weiterbildungen.

Rechtsgrundlagen:

- + Auf das Dienstverhältnis sind die Bestimmungen des OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 anzuwenden.

Für Rückfragen steht Ihnen AL Wolfgang Kühberger, Tel. 07269 355-11, zur Verfügung.

Angeschlagen am: 13.06.2025

Abgenommen am: 27.06.2025